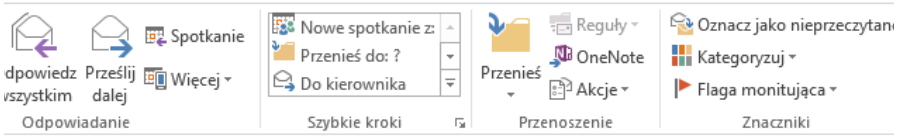
Planet Pay Sp. z o.o.
ul. Jutrzenki 139, 02-231 Warszawa
www.planetpay.pl

Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy
KRS 0000443391, NIP 521-36-41-257, REGON 146438654.
Kapitał zakładowy 1.000.000 zł, opłacony w całości.

# Instrukcja obsługi elektronicznego Biura Obsługi Klienta dla akceptantów sieci Planet Pay

# 1. Aktywacja konta




Witaj TEST TEST!

Twoje konto w systemie eBOK ITCARD zostało pomyślnie utworzone

**Twoja nazwa użytkownika potrzebna do logowania to:**

TEST@TEST.pl

**W celu uzyskania dostępu do pełnej funkcjonalności platformy eBOK ITCARD, kliknij w poniższy odnośnik i aktywuj konto. Klikając na poniższy odnośnik, wyrażasz zgodę na pełną aktywacje oraz uzyskanie dostępu do pełnej funkcjonalności platformy eBOK ITCARD, w tym możliwości pobierania faktur w formie elektronicznej.**

Aktywuj konto

**Przesłany link będzie aktywny przez 7 dni, w tym czasie należy aktywować konto.**

Wpisz swoją nazwę użytkownika podaną powyżej oraz zdefiniuj hasło. Hasło powinno składać się z min. 8 znaków - duże i małe litery, przynajmniej jedna cyfra, przynajmniej jeden znak specjalny.

Aby aktywować swoje konto na portalu eBOK należy kliknąć w link aktywacyjny otrzymany w wiadomości email od ebok@itcard.pl

Po kliknięciu w odnośnik AKTYWUJ KONTO nastąpi przekierowanie do strony aktywacji konta. Na stronie aktywacji należy podać nazwę użytkownika oraz nadać swoje indywidualne hasło.

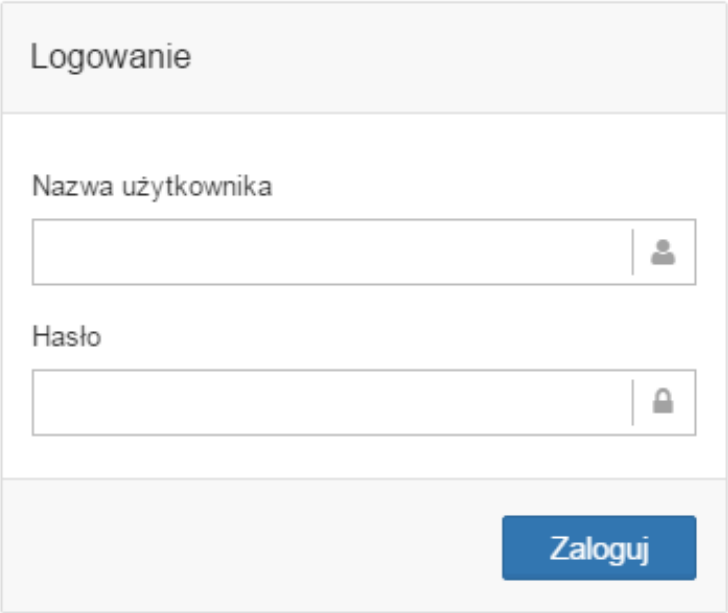
Hasło powinno składać się minimum z 8 znaków – dużych i małych liter, przynajmniej jeden cyfry oraz przynajmniej jednego znaku specjalnego takie jak np. !@#$%&

# 2. Logowanie

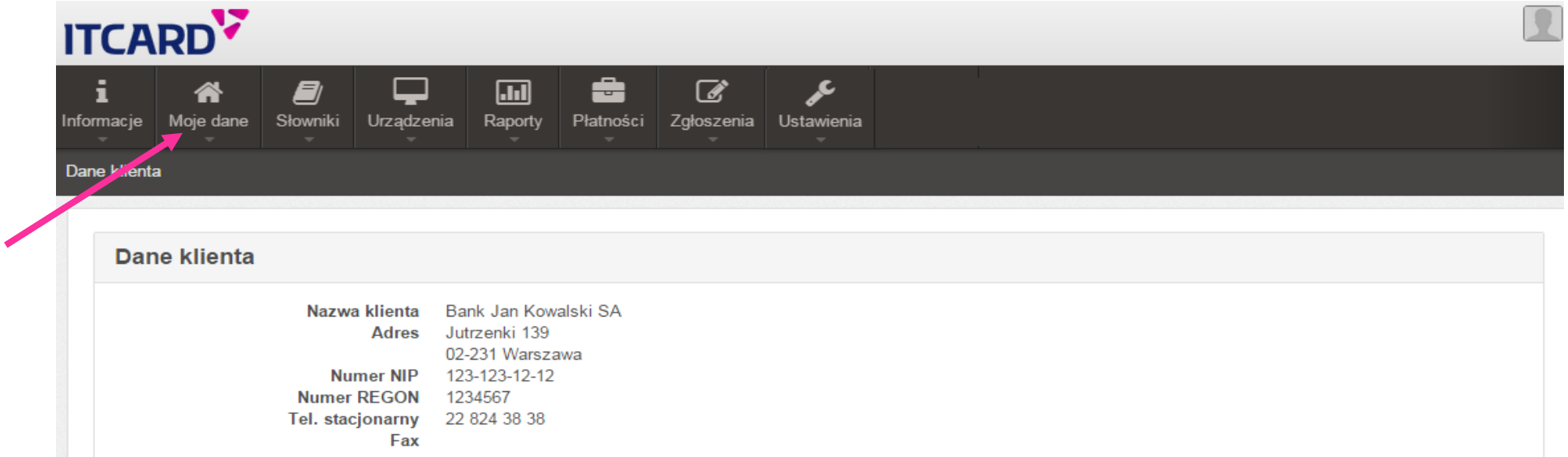
Logowania do elektronicznego Biura Obsługi Klienta należy dokonywać na stronie https://ebok.itcard.pl

W miejscu NAZWA UŻYTKOWNIKA należy wpisać swój login, który otrzymali Państwo w wiadomości e-mail bądź w korespondencji papierowej.

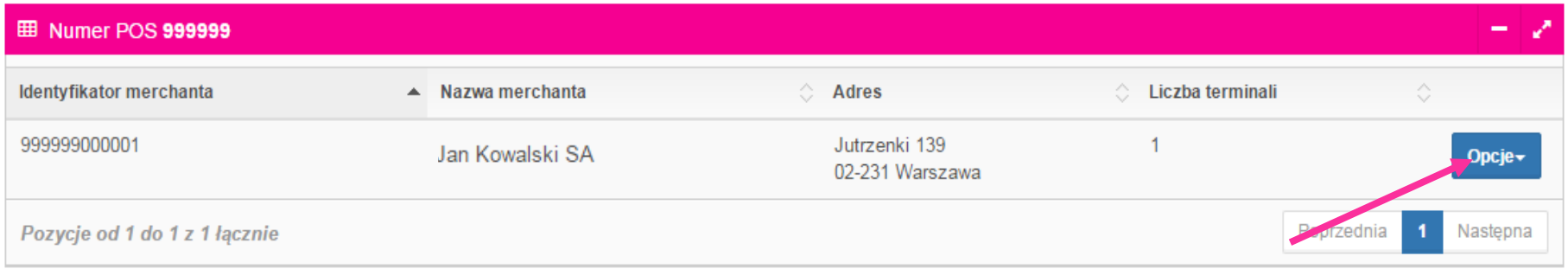
W polu HASŁO należy podać nadane przy aktywacji konta hasło po czym kliknąć ZALOGUJ.



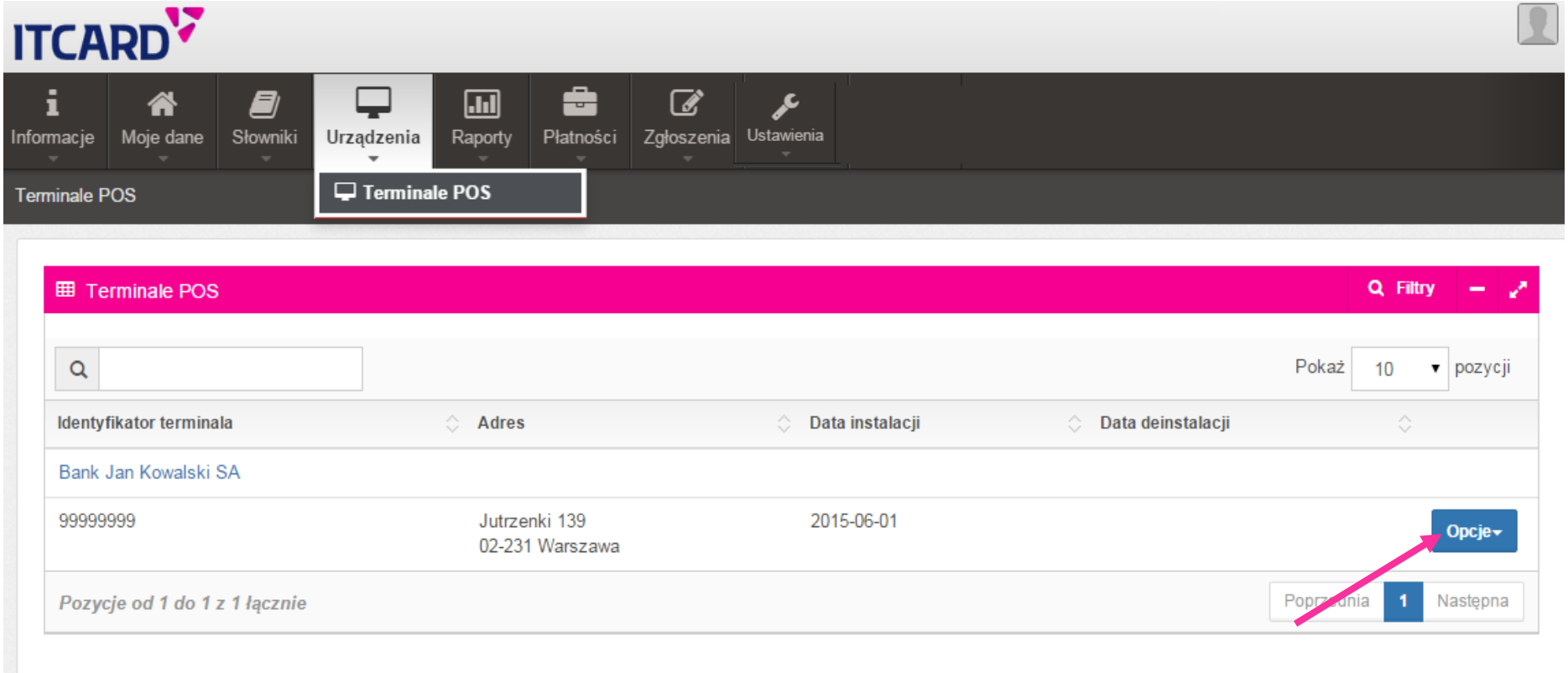
# 3. Dane Użytkownika




Po zalogowaniu dostępny będzie widok ekranu, który zawiera dane klienta oraz informacje o terminalu. Po kliknięciu w OPCJE dostępne będą szczegóły dotyczące terminali. Aby zobaczyć bądź edytować swoje dane należy kliknąć na ikonę MOJE DANE a następnie w PROFIL UŻYTKOWNIKA.

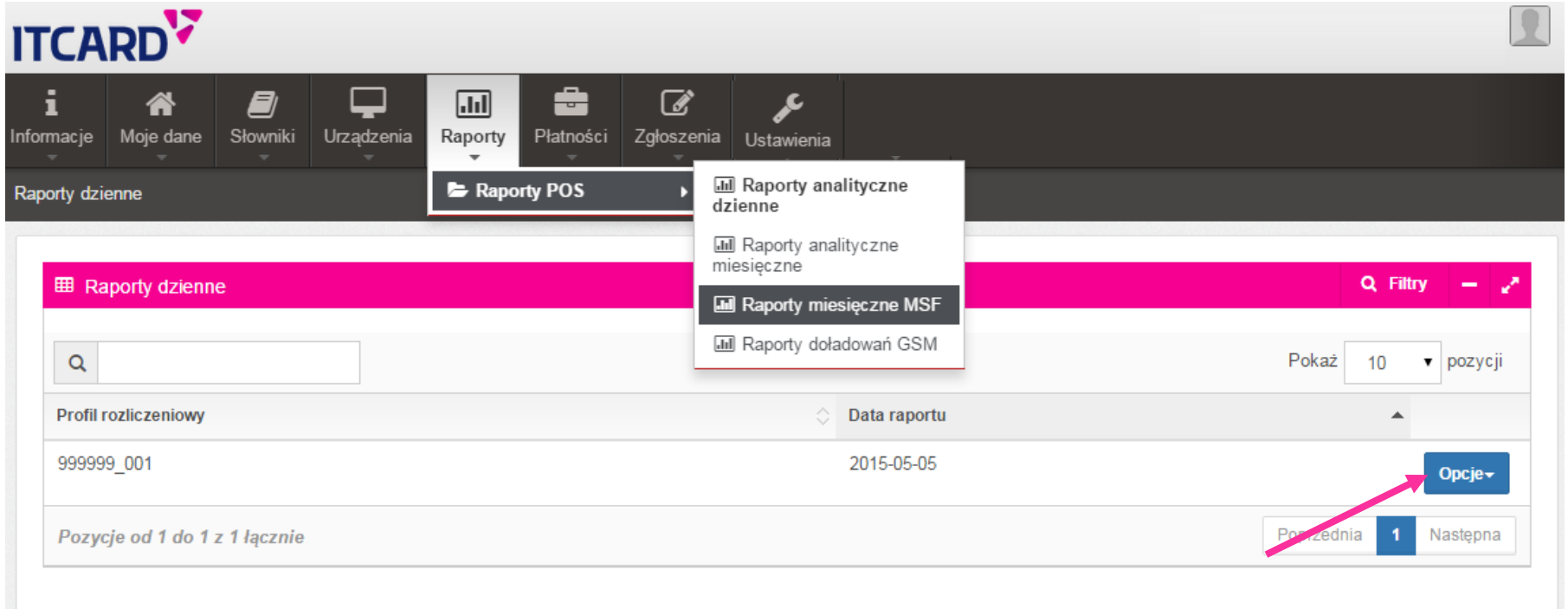


# 4. Urządzenia

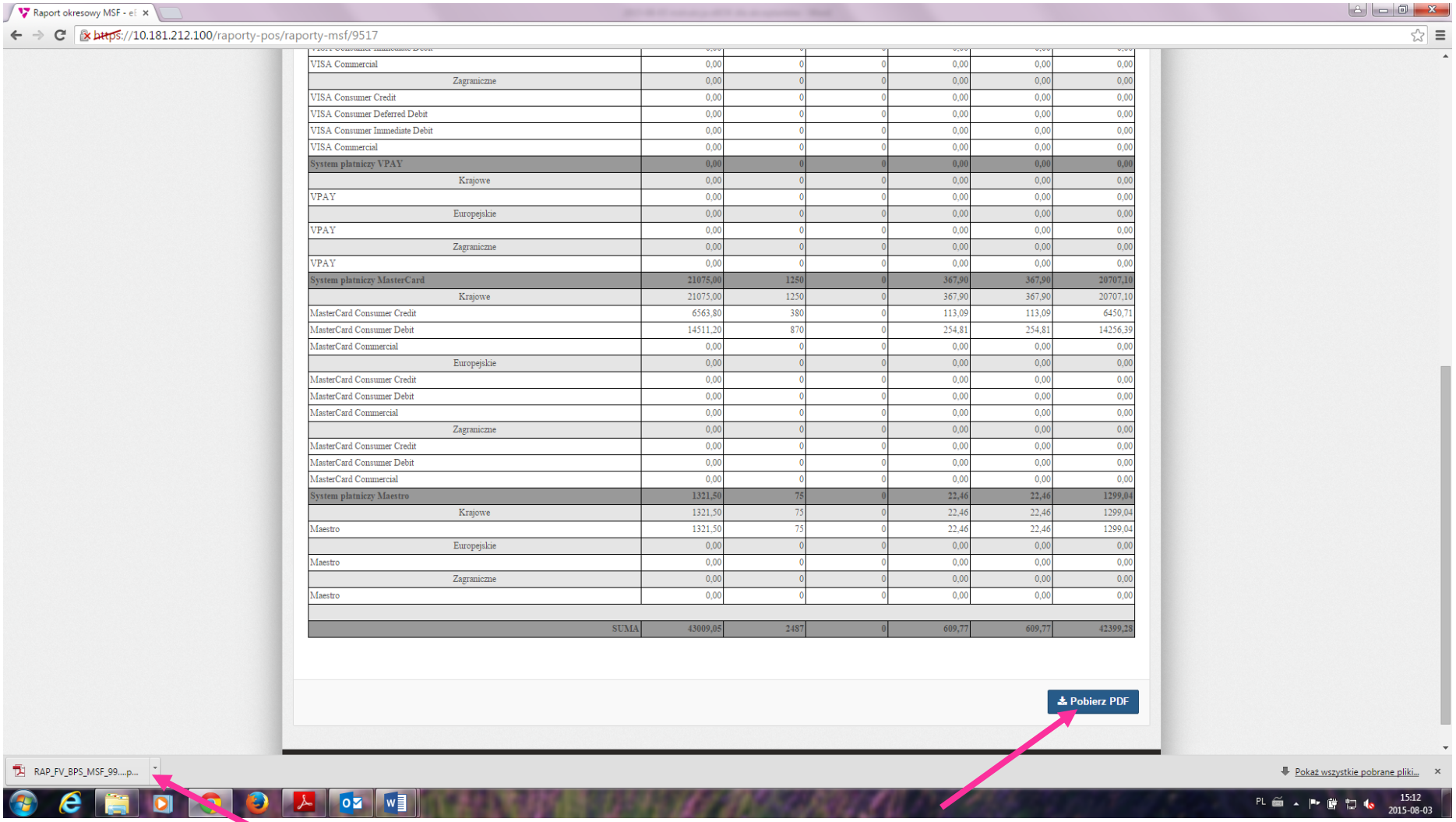



Zakładka URZĄDZENIA zawiera informacje o terminalach POS, ich identyfikator, adres oraz datę instalacji i ewentualnej deinstalacji. Aby zobaczyć szczegóły dotyczące urządzenia w tym numer seryjny, typ i model terminala należy kliknąć w OPCJE.

# 5. Raporty



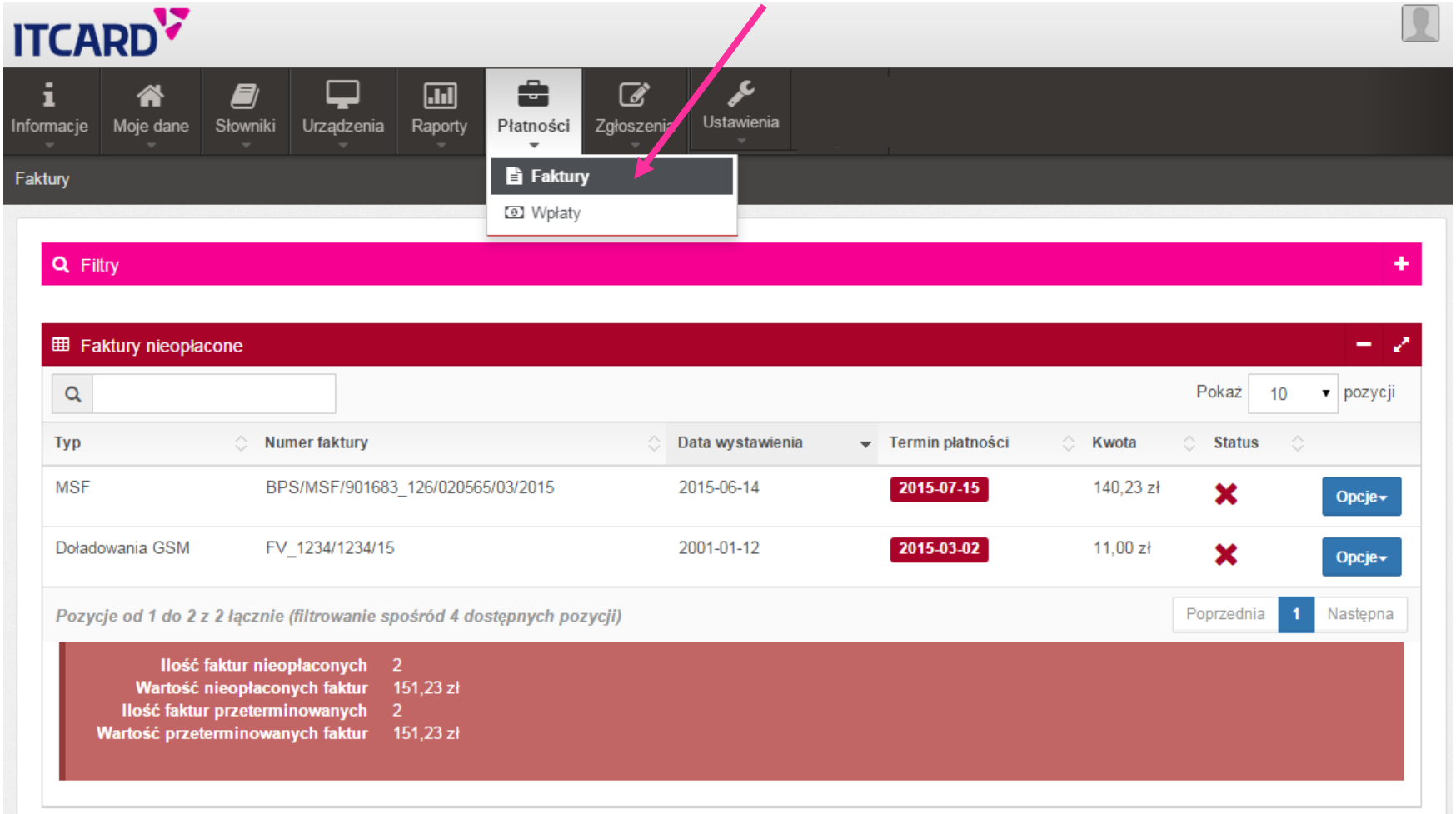

Dostęp do Raportów można uzyskać klikając w RAPORTY. W OPCJACH jest możliwość zobaczenia szczegółów wybranego raportu oraz pobrania go w formacie PDF.



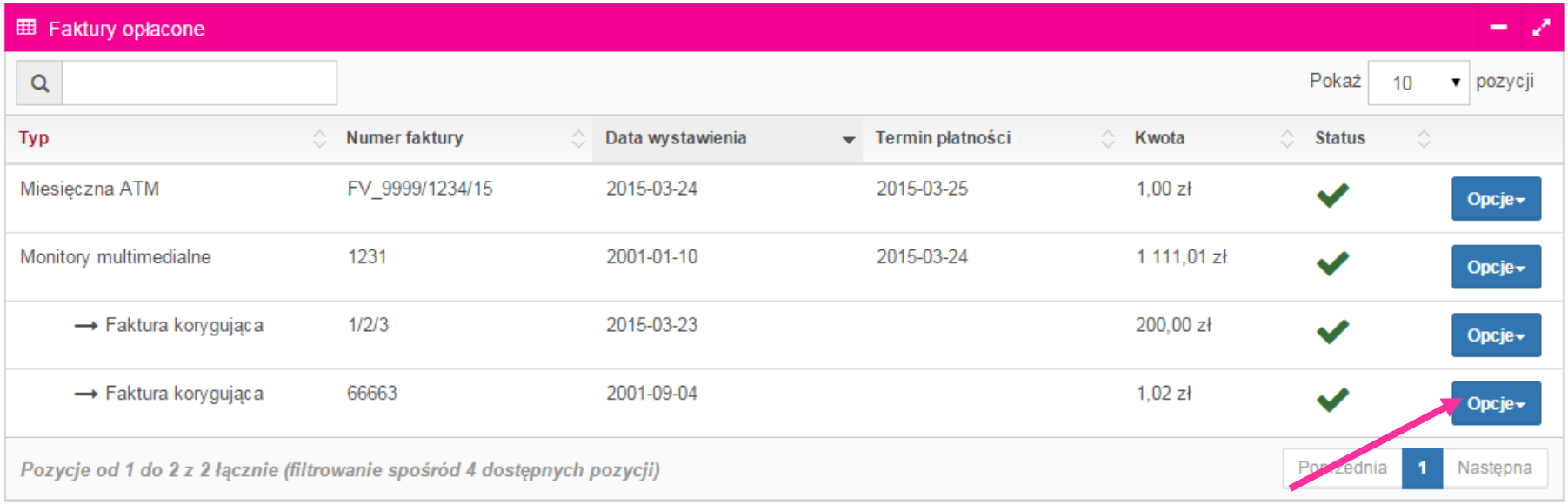

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| VISA Commercial | 0,00 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Zagraniczne | 0,00 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| VISA Consumer Credit | 0,00 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| VISA Consumer Deferred Debit | 0,00 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| VISA Consumer Immediate Debit | 0,00 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| VISA Commercial | 0,00 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **System płatniczy VPAY** | **0,00** | **0** | **0** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| Krajowe | 0,00 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| VPAY | 0,00 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Europejskie | 0,00 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| VPAY | 0,00 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Zagraniczne | 0,00 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| VPAY | 0,00 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **System płatniczy MasterCard** | **21075,00** | **1250** | **0** | **367,90** | **367,90** | **20707,10** |
| Krajowe | 21075,00 | 1250 | 0 | 367,90 | 367,90 | 20707,10 |
| MasterCard Consumer Credit | 6563,80 | 380 | 0 | 113,09 | 113,09 | 6450,71 |
| MasterCard Consumer Debit | 14511,20 | 870 | 0 | 254,81 | 254,81 | 14256,39 |
| MasterCard Commercial | 0,00 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Europejskie | 0,00 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| MasterCard Consumer Credit | 0,00 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| MasterCard Consumer Debit | 0,00 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| MasterCard Commercial | 0,00 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Zagraniczne | 0,00 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| MasterCard Consumer Credit | 0,00 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| MasterCard Consumer Debit | 0,00 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| MasterCard Commercial | 0,00 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **System płatniczy Maestro** | **1321,50** | **75** | **0** | **22,46** | **22,46** | **1299,04** |
| Krajowe | 1321,50 | 75 | 0 | 22,46 | 22,46 | 1299,04 |
| Maestro | 1321,50 | 75 | 0 | 22,46 | 22,46 | 1299,04 |
| Europejskie | 0,00 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Maestro | 0,00 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Zagraniczne | 0,00 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Maestro | 0,00 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | | | |
| **SUMA** | **43009,05** | **2487** | **0** | **609,77** | **609,77** | **42399,28** |

Po przejściu do szczegółów w oknie przeglądarki pojawi się szczegółowy raport, również w tym miejscu można pobrać raport w formacie PDF.

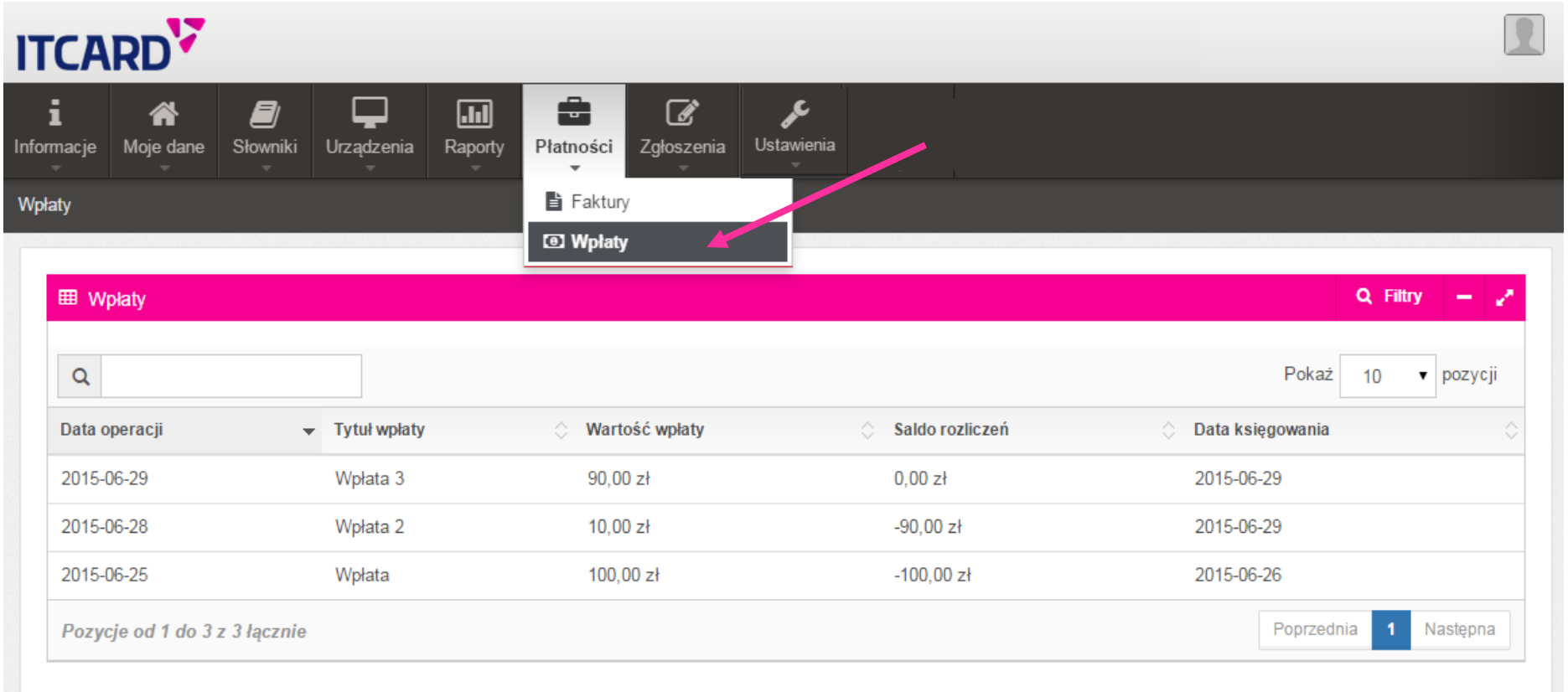
# 6. Płatności i faktury




W zakładce PŁATNOŚCI dostępne są faktury oraz historia wpłat. FAKTURY podzielone są na nieopłacone ze wskazaną datą wystawienia, terminem płatności oraz kwotą do zapłaty i statusem oraz na opłacone. Klikając w OPCJE można pobrać fakturę w formacie PDF.

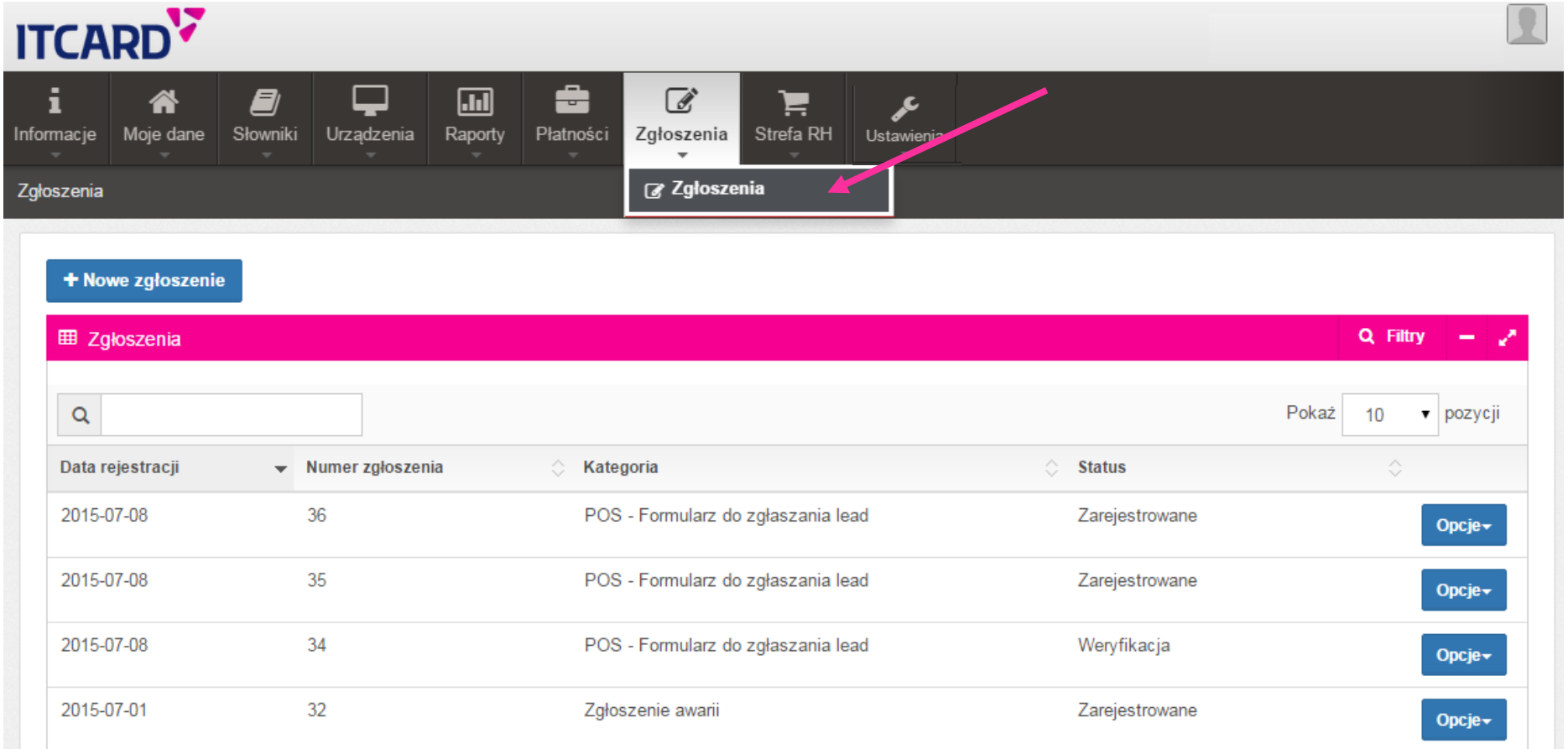



W fakturach opłaconych znajdują się wszelkie szczegóły w tym; typ faktury, numer, data wystawienia, termin płatności, kwota oraz status. Faktury można w każdym momencie pobrać klikając w opcje POBIERZ FAKTURĘ. Można również filtrować faktury za pomocą filtra na podstawie daty wystawienia czy typu faktury.



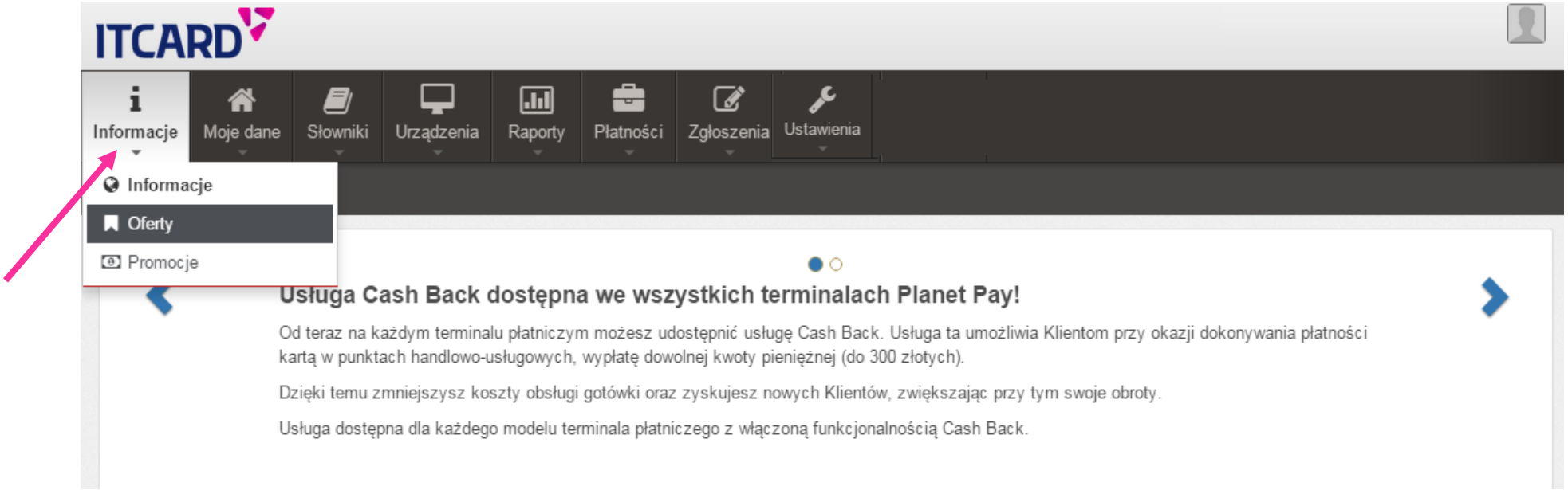

W zakładce PŁATNOŚCI znajduje się również historia wpłat i salda rozliczeń wraz z datą księgowania.

# 7. Zgłoszenia i kontakt



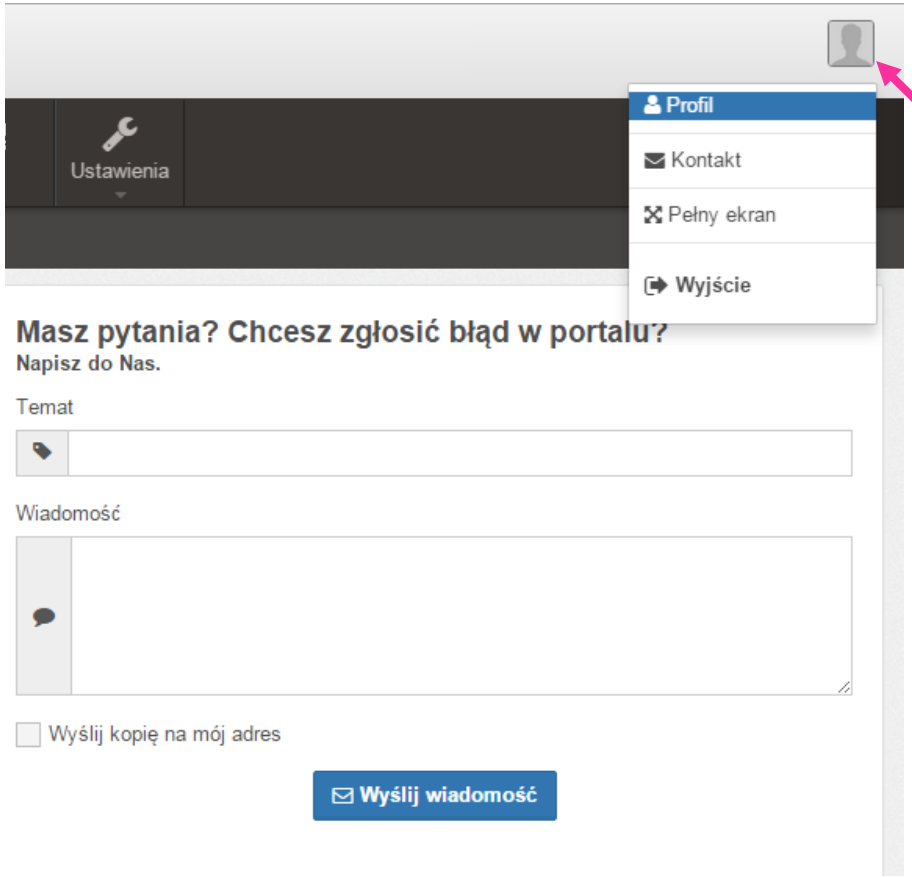

W ZGŁOSZENIACH jest możliwość stworzenia zgłoszenia awarii oraz zgłoszenia ogólnego, które pozwalają na skontaktowanie się z Planet Pay. Przy każdym zgłoszeniu widoczny jest jego status, numer oraz data rejestracji.

# 8. Informacje




W zakładce INFORMACJE znajdują się aktualności, nowe usługi dostępne dla akceptantów oraz promocje.

# 9. Kontakt




Aby skontaktować się z Planet Pay należy kliknąć w ikonę w prawym górnym rogu i wybrać KONTAKT. W tym samym miejscu możemy przejść do PROFILU użytkownika a klikając w WYJŚCIE wylogować się z eBOK.

W razie pytań dotyczących funkcjonowania portalu czy też w przypadku pojawienia się problemów z zalogowaniem prosimy o kontakt na adres bok@planetpay.pl lub o telefon pod numer 801 50 80 50